**Правила приема**

Учреждение обеспечивает прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) для обучения по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, которые проживают на территории муниципального образования «Город Череповец» и имеют право на получение общего образования соответствующего уровня.  
Учреждение размещает на информационном стенде и официальном сайте в  
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» распорядительный акт управления образования о закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за территориями города Череповца в течение 10 календарных дней с момента его издания.

**Прием обучающихся в 1 класс**

**Собрание для родителей будущих первоклассников состоится**

**15 марта 2024 года в 18 часов 30 минут.**

**Количество мест  в 1-х классах на 2024-2025 учебный год -87 .**

Прием граждан по вопросам зачисления в школу:

вторник с 17.00 до 18.30, кабинет директора (по предварительной записи),

контактный телефон: 29-59-77

Адрес сайта – https://s3511035.gosuslugi.ru

Закрепленный микрорайон – муниципальное образование «Город Череповец»

График начала приема заявлений в 1 класс - 27 марта 2024 года с 10-30 часов (до 16-00 часов в рабочие дни) в порядке очереди до момента заполнения свободных мест на основании Правил приема в МАОУ "Центр образования № 29".

**Формы подачи документов:**

**ОЧНАЯ ФОРМА** подачи документов – подача заявления о зачислении в образовательное учреждение и иных документов на бумажном носителе при личном обращении в Учреждение.

**ЗАОЧНАЯ ФОРМА** подачи документов – направление в Учреждение заявления о зачислении:

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении (адрес ОУ: 162625, г. Череповец, ул. Моченкова, д. 10, МАОУ "Центр образования № 29");

- с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (направление заявления через ЕПГУ <http://www.gosuslugi.ru>).

На основании действующего законодательства РФ прием граждан в общеобразовательное учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность (форма заявления прилагается).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

-фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

-дата рождения ребенка;

-адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;

-фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

-адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

-адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

-о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

-о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

-язык образования;

-родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

-факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

-согласие родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Заявление может быть оформлено рукописным и (или) печатным способами. В заявлении должны быть указаны точные и полные сведения, без сокращений и исправлений.

Форма заявления размещается образовательным учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных выше.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Ссылка на  инструкцию по подаче заявлений в 1 класс

<https://vk.com/video-69756155_456241573>

**ответственный за набор в первые классы – Соколова Наталья Александровна, заместитель директора, тел. 29-57-54**